

UCHWAŁA NR IV/46/2015
RADY POWIATU W ŻNINIE
z dnia 24 kwietnia 2015 r.

w sprawie utworzenia Powiatowego Zespołu Oświaty w Żninie
i nadania statutu

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.¹⁾), art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.²⁾) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.³⁾)

uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Tworzy się z dniem 1 grudnia 2015 roku powiatową jednostkę organizacyjną pod nazwą Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie.

2. Nadaje się statut Powiatowemu Zespołowi Oświaty w Żninie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

3. Zadania realizowane dotychczas przez szkoły i placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żniński, przejmie z dniem 1 stycznia 2016 r. Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie w zakresie określonym w statucie.

4. Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żninie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Józefa Błajet

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r., poz. 645 oraz z 2014 r., poz. 379 i poz. 1072.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz. 788, Nr 131, poz.1091, Nr 122, poz.1020, Nr 167, poz.1400 i Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012r. poz. 941 i 979, z 2013r. poz. 87, poz. 827, 1191,1265, 1317 i 1650, z 2014r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146 i poz. 1877 oraz z 2015r. poz. 357.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877.

Uzasadnienie

Organ prowadzący szkoły lub placówki odpowiada za ich działalność. Do zadań organu prowadzącego w szczególności należy zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki; wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie; wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów, wykonywania innych zadań statutowych oraz zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i placówek oświatowych.

Obsługa finansowa jednostki obejmuje m.in. prowadzenie - na podstawie dowodów księgowych - ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów, wycenę aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego; sporządzanie sprawozdań finansowych; gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą.

Obsługa administracyjna dotyczy m.in. koordynowania realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych placówek oświatowych oraz przeprowadzania postępowań w sprawie udzielania zamówień publicznych na rzecz obsługiwanych jednostek.

W celu wykonywania wyżej wskazanych zadań, Powiat Żniński na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty tworzy jednostkę obsługi ekonomiczno-administracyjnej – Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie.

Utworzenie nowej jednostki budżetowej nie oznacza ograniczenia organizacyjnej samodzielności jednostek oświatowych, a jedynie przejęcie zadań niestanowiących działalności podstawowej szkoły przez wyspecjalizowaną jednostkę. Ma na celu odciążenie dyrektorów powiatowych

placówek oświatowych od działalności nieedukacyjnej, zracjonalizowanie polityki zatrudnienia administracji, wprowadzenie ustawowego obowiązku procedur kontroli wydatków oraz sprawowanie lepszego nadzoru nad szkołami. Dyrektorzy jednostek oświatowych nadal pozostaną dysponentami środków przekazanych im w ramach planów dochodów i wydatków. Samodzielność dyrektora rozstrzygają przepisy ustawy o systemie oświaty, statut, upoważnienia nadawane przez Zarząd Powiatu oraz plan wydatków. Ponadto dyrektor może także w pełni samodzielnie dokonywać wszelkich czynności z zakresu prawa pracy, a fizyczna realizacja wydatków oraz ewidencja księgowa zdarzeń gospodarczych wykonywana będzie przez tworzoną jednostkę.

W uchwale powołuje się jednostkę organizacyjną, która przejmie obsługę finansową i administracyjną wykonywaną dotychczas przez pracowników ekonomiczno-administracyjnych w poszczególnych placówkach oraz pracowników Wydziału Oświaty Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Żninie. Zamierzona restrukturyzacja administracji w placówkach oświatowych i Wydziale Oświaty Kultury i Sportu w przybliżeniu zmniejszy koszty pracownicze o około 300 000 zł.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

AW/JM

Przewodniczący Rady

Józefa Błajet

Załącznik

STATUT POWIATOWEGO ZESPOŁU OŚWIATY W ŻNINIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną Powiatu, która wykonuje zadania w zakresie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Żniński, zwanych dalej „placówkami oświatowymi”, pełniąc dla nich funkcję usługową.

2. Zespół działa na podstawie aktów prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa stanowionego przez organy Powiatu, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- 3) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
- 4) ustawy z dnia 30 lipca 2014 r. o pracownikach samorządowych.
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. Terenem działania Zespołu jest obszar objęty właściwością Powiatu Żnińskiego.

§ 3. Siedziba Zespołu mieści się w Żninie przy ul. Sienkiewicza 1.

§ 4.1. Zespół używa pieczęci podłużnej o brzmieniu „Powiatowy Zespół Oświaty w Żninie, ul. Sienkiewicza 1”.

2. Zespół używa skrótu o następującej treści „PZO”.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania Zespołu

§ 5.1. Zespół wykonuje zadania w zakresie kompleksowej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej publicznych placówek oświatowych. Zespół zapewnia także obsługę zadań z zakresu oświaty należących do kompetencji Starosty.

2. Zespół realizuje przypisane mu zadania w zakresie obsługi szkół prowadzonych przez Powiat Żniński w porozumieniu z dyrektorami obsługiwanych placówek oświatowych.

3. Zespół realizuje zadania Powiatu określone ustawami i właściwymi uchwałami Rady Powiatu w odniesieniu do szkół i placówek niepublicznych.

§ 6. Do podstawowych zadań Zespołu w szczególności należy:

1) w zakresie spraw finansowych:

- a) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej placówek oświatowych,
- b) prowadzenie ewidencji w zakresie wydatków osobowych i rzeczowych,
- c) sporządzanie obowiązujących sprawozdań z realizacji zadań rzeczowych, zatrudniania i wynagrodzeń,
- d) opracowywanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych Zespołu oraz koordynowanie prac związanych z opracowywaniem projektów planów placówek oświatowych, w oparciu o wytyczne Zarządu Powiatu w tym zakresie,
- e) opracowywanie planów i analiz ekonomicznych,
- f) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej funduszu przeznaczonego na pomoc zdrowotną dla nauczycieli,
- g) prowadzenie rozliczeń dotacji dla szkół i placówek niepublicznych,

2) w zakresie spraw kadrowych:

- a) prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów placówek oświatowych oraz pracowników Zespołu,
- b) organizowanie spójnej polityki kadrowej w placówkach oświatowych,
- c) zatwierdzanie organizacji placówek oświatowych na każdy rok szkolny,
- d) przygotowywanie i przeprowadzanie konkursów na dyrektorów placówek oświatowych oraz spraw związanych z powierzaniem stanowisk dyrektorów tych placówek,
- e) prowadzenie spraw związanych z procedurą awansu zawodowego nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego,
- f) udzielanie pomocy dyrektorom placówek oświatowych w zakresie prowadzenia spraw kadrowych nauczycieli oraz podległych pracowników administracji i obsługi,

3) w zakresie spraw administracyjno – gospodarczych:

- a) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych na podstawie pełnomocnictw dyrektorów placówek oświatowych,
- b) pomoc w realizacji zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach samodzielnej realizacji zadań przez placówki oświatowe,

- c) koordynowanie realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych placówek oświatowych,
- d) przygotowanie kosztorysów inwestorskich na zadania remontowe planowane do realizacji przez dyrektorów placówek oświatowych,
- e) pomoc w tworzeniu oraz dokonywanie wstępnej oceny projektów planów zadań rzeczowych opracowywanych przez placówki oświatowe,
- f) koordynacja organizacji i przebiegu inwentaryzacji składników majątku placówek oświatowych,
- g) kierowanie nieletnich do młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii,
- h) wykonywanie zadań związanych z wykorzystywaniem funduszy strukturalnych oraz środków krajowych z zakresu zadań oświatowych, w tym pomocy materialnej dla uczniów,
- i) realizacja zadań przypisanych organowi prowadzącemu w zakresie realizacji przepisów ustawy o systemie informacji oświatowej i udzielanie pomocy obsługiwanym placówkom oświatowym oraz szkołom i placówkom niepublicznym w zakresie wykonywania przez nich tych zadań.

Rozdział III

Organizacja Zespołu

§ 7. Zespół jest w rozumieniu prawa jednostką budżetową Powiatu Żnińskiego.

§ 8.1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor powoływany przez Zarząd Powiatu. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Zespołu jest Starosta.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych mu przez Zarząd Powiatu.

3. Dyrektor i pracownicy Zespołu są pracownikami samorządowymi, wynagradzanymi według zasad określonych dla pracowników samorządowych zatrudnianych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

4. Dyrektor wykonuje wobec pracowników Zespołu czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

5. W przypadku nieobecności Dyrektora jego obowiązki przejmuje wyznaczona przez niego osoba.

6. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień oraz odpowiedzialności pracowników Zespołu ustala Dyrektor.

7. Szczegółową strukturę organizacyjną Zespołu określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarządu Powiatu w Żninie.

Rozdział IV

Zasady finansowania

§ 9.1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Koszty funkcjonowania Zespołu są finansowane ze środków budżetu Powiatu Żnińskiego.

3. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy, opracowany zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

4. Zespół prowadzi sprawozdawczość i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10. Przekształcenie lub likwidacja Zespołu może być dokonana jedynie w drodze uchwały Rady Powiatu w Żninie.

§ 11.1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie właściwe przepisy.

Przewodniczący Rady

Józefa Błajet