

UCHWAŁA NR 356/2017
ZARZĄDU POWIATU W ŻNINIE
z dnia 13 listopada 2017r.

**w sprawie powołania i uchwalenia regulaminu pracy Komisji
Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na
realizację zadania publicznego z zakresu pieczy zastępczej**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.¹⁾) oraz uchwały nr 350/2017 Zarządu Powiatu w Żninie z dnia 26 października 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pieczy zastępczej

uchwala się, co następuje:

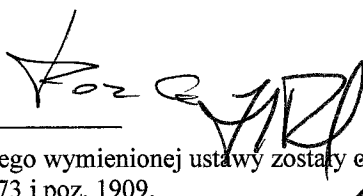
§1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pieczy zastępczej w składzie:

- 1) Andrzej Hłond – Przewodniczący;
- 2) Maria Zwolenkiewicz – członek;
- 3) Izabela Gronet – członek;
- 4) Agnieszka Michalska – członek;
- 5) Joanna Narożniak-Zygaj – sekretarz.

§2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Żnińskiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Jaszczuk
STAROSTA

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, poz. 573 i poz. 1909.

Uzasadnienie

Uchwałą nr 350/2017 z dnia 26 października 2017 r. Zarząd Powiatu w Żninie ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pieczy zastępczej. Zgodnie z art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. W skład Komisji powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele tego organu oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie. W wyznaczonym terminie nie wpłynęła od organizacji pozarządowej żadna kandydatura do Komisji Konkursowej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Jaszczyk
STAROSTA

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pieczy zastępczej na prowadzenie na terenie Powiatu Żnińskiego całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego i interwencyjnego dla 30 dzieci oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego i interwencyjnego dla 14 dzieci na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.).

§ 2. Zadaniem Komisji jest:

- 1) ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert, ze szczególnym uwzględnieniem zgodności proponowanych zadań z treścią ogłoszenia o konkursie;
- 2) przedłożenie Zarządowi Powiatu w Żninie wykazu rekomendowanych ofert.

§ 3. 1. Członkami Komisji nie mogą być osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w otwartym konkursie ofert.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika. W tym celu każdy członek Komisji uczestniczący w postępowaniu konkursowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1. Komisja zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.

2. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

§ 5. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim bezwzględna większość składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.

3. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 6. 1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dokonuje oceny formalnej złożonych ofert.

2. Szczegółowa ocena formalna ofert dokonywana jest na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Komisja sporządza protokół z posiedzenia w sprawie dokonania oceny formalnej stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami:

- 1) załącznik nr 1 do protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej – Wykaz ofert poddanych ocenie formalnej;
- 2) załącznik nr 2 do protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej – Wykaz ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej;
- 3) załącznik nr 3 do protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej – Wykaz ofert, które w wyniku oceny formalnej zostały zakwalifikowane do oceny merytorycznej.

§ 7. 1. Szczegółowa ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

2. Ocena merytoryczna Komisji to średnia ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji.

3. Do zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Żninie przedstawione zostają oferty, które uzyskały 20 i więcej punktów możliwych do otrzymania.

§ 8. 1. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty w drodze oceny merytorycznej od złożenia w określonym przez siebie terminie dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych oferentowi (nie dotyczy obowiązkowych załączników do oferty).

2. Komisja może zawiesić ocenę jednostkowego postępowania konkursowego do czasu uzupełnienia dokumentacji konkursowej według wskazań Komisji i w terminie wyznaczonym przez Komisję.

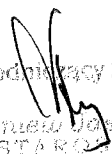
§ 9. Z przebiegu oceny merytorycznej sporządza się protokół stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami:

- 1) załącznik nr 1 do protokołu z posiedzenia Komisji – Wykaz ofert poddanych ocenie merytorycznej;
- 2) załącznik nr 2 do protokołu z posiedzenia Komisji – Wykaz ofert, które w wyniku oceny merytorycznej uzyskały minimum 20 punktów i zostały zarekomendowane Zarządowi Powiatu w Żninie;
- 3) załącznik nr 3 do protokołu z posiedzenia Komisji – Wykaz ofert odrzuconych na etapie oceny merytorycznej.

§ 10. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z wykazem rekomendowanych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub informacją o nieprzyjęciu żadnej z ofert Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu w Żninie.

§ 11. Obsługę organizacyjną Komisji, w tym protokołowanie posiedzeń Komisji prowadzi pracownik Wydziału Zdrowia, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Żninie.

§ 12. Dokumentacja Komisji jest przechowywana w Wydziale Zdrowia, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Żninie.


Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Jędrzejuk
STAROSTA

O Ś W I A D C Z E N I E
CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ
W CELU ROSTRZYGNIECIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ
ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU PIECZY ZASTĘPCZEJ

Oświadczam co następuje:

1. Nie jestem (byłem) związany stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem przychód (np. umowa o pracę, umowa - zlecenia, umowa o dzieło) z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.
2. Nie jestem (byłem) członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.
3. Nie jestem (byłem) członkiem podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.
4. Nie jestem (byłem) wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.
5. Nie jestem (byłem) małżonkiem, krewnym ani powinowatym do drugiego stopnia, osoby będącej członkiem podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.

Żnin, dnia

.....
(podpis członka Komisji Konkursowej)

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa Oferenta:

Numer oferty:

.p.	Kryterium formalne	Tak/Nie	Możliwość uzupełnienia	Uwagi	Data uzupełnienia braków formalnych
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona		
2.	Czy oferta została złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona		
3.	Czy zadanie jest realizowane w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu, czy występują rozbieżności w terminach dotyczących realizacji zadania		Możliwość wyjaśnienia/poprawienia W przypadku braku wyjaśnienia/poprawienia oferta odrzucona		
4.	Czy podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej otwartym konkursem ofert na terenie Powiatu Żnińskiego		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona		
5.	Czy zadanie z oferty jest zgodne z zadaniami określonymi w statucie Oferenta?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona		
6.	Czy dołączono aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności i aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwego rejestru wojewody		Możliwość uzupełnienia		
7.	Czy dołączono aktualny statut?		Możliwość uzupełnienia		
8.	Czy oferta została podpisana przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS?		Możliwość uzupełnienia		
9.	Czy poszczególne strony oferty i załączniki do oferty są parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę?		Możliwość uzupełnienia		

10.	Czy kopie załączonych dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) podpisującą ofertę		Możliwość uzupełnienia		
11.	Czy oferta zawiera błędy rachunkowe w kosztorysie zadania?		Możliwość poprawienia		
12.	Czy oferta zawiera sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ostatni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności; dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest oświadczenie o wydatkowaniu środków publicznych w roku objętym obowiązkiem sprawozdawczości finansowej		Możliwość uzupełnienia		
13.	Czy oferta zawiera listę osób realizujących zadanie wraz z opisem ich kwalifikacji?		Możliwość uzupełnienia		
14.	Czy do oferty dołączono oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku?		Możliwość uzupełnienia		
15.	Czy do oferty dołączono dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania bazą lokalową		Możliwość uzupełnienia		
		Tak/Nie	Uwagi		
1.	Oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej i zostaje skierowana do oceny merytorycznej				
2.	Oferta nie spełnia wszystkich kryteriów oceny formalnej i zostaje skierowana do uzupełnienia braków.				
3.	Oferta nie spełnia wszystkich kryteriów oceny formalnej. Nie zostaje skierowana do uzupełnienia braków.				
4.	Oferta została uzupełniona w wyznaczonym terminie oraz skierowana do oceny merytorycznej.				

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ
OFERTY KONKURSOWE ZŁOŻONE W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU
OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
Z ZAKRESU PIECZY ZASTĘPCZEJ
(ocena formalna)

OCENA FORMALNA		
1.	TERMIN OCENY OFERT	1. Ocena formalna odbyła się w dniu..... 2017.r. o godz. w Starostwie Powiatowym w Żninie.
2.	OCENA FORMALNA	1. Ocenie formalnej poddano ofert (zgodnie z załącznikiem nr 1 do protokołu oceny formalnej). 2. W wyniku oceny formalnej nie odrzucono żadnej z ofert / odrzuconoofert. 3. Wykaz ofert odrzuconych stanowi załącznik nr 2 do protokołu. 4. Wykaz ofert, które zostały zakwalifikowane do oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

.....

.....

.....

.....

Zatwierdzam protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej
wraz z załącznikami nr 1, nr 2, nr 3

.....

(Podpis przewodniczącego Komisji)

Załącznik nr 1
do protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej
(ocena formalna)

**WYKAZ OFERT PODDANYCH OCENIE FORMALNEJ NA POSIEDZENIU
KOMISJI KONKURSOWEJ W DNIU.....2017R. W STAROSTWIE
POWIATOWYM W ŻNINIE**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Załącznik nr 2
do protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej
(ocena formalna)

**WYKAZ OFERT ODRZUCONYCH NA ETAPIE OCENY FORMALNEJ
NA POSIEDZENIU KOMISJI KONKURSOWEJ W DNIU.....2017R.
W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŻNINIE**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4

**WYKAZ OFERT KTÓRE W WYNIKU OCENY FORMALNEJ NA POSIEDZENIU
KOMISJI KONKURSOWEJ W DNIU.....2017R.
W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŻNINIE
ZOSTAŁY ZAKWALIFIKOWANE DO OCENY MERYTORYCZNEJ**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa Oferenta:

Numer oferty:

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ			
Przedmiot oceny			
		Ilość punktów do przyznania	Ilość punktów przyznanych
1.	Możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę.	0 - 5	
2.	Proponowana jakość wykonania zadania (kwalifikacje osób przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne, udokumentowane kwalifikacje w kwestii merytorycznej)	0 - 5	
3.	Doświadczenie w administrowaniu placówką opiekuńczo – wychowawczą.	0 - 5	
4.	Realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego zadania.	0 – 5	
5.	Czy budżet przewiduje udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł.	0 – 5	
6.	Czy podmiot przewiduje wkład rzeczowy, osobowy w tym wolontariusze.	0 - 5	
7.	Rekomendacja (e) / opinia (e) osób lub instytucji potwierdzających wiarygodność działalności i osiągnięć podmiotu	0 – 5	
8.	Dotychczasowa realizacja zadania przez podmiot składający ofertę.	-1, 0, 1	
SUMA PUNKTÓW			
Uzasadnienie oceny zadania. (Uzupełnić obowiązkowo w przypadku, kiedy oferta otrzyma mniej niż 20 punktów).			

UWAGA!!!

Do zatwierdzenia przez Zarząd przedstawiona zostaje oferta, która uzyska **20 i więcej punktów na 36 możliwych** (średnia arytmetyczna punktów otrzymanych od poszczególnych członków Komisji Konkursowej). Dotyczy pkt. 8:

- 1 pkt. przyznaje się w przypadku, kiedy organizacja pozarządowa/podmiot w sposób nieterminowy i/lub nierzetelny wywiązała / wywiązał się z realizacji umowy w latach poprzednich.

0 pkt. przyznaje się organizacji, która po raz pierwszy złożyła ofertę w konkursie.

1 pkt. przyznaje się organizacji pozarządowej / podmiotowi, która/który zrealizowała / zrealizował w latach poprzednich zadanie z najwyższą starannością.

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1.

2.

3.

4.

5.

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ
OFERTY KONKURSOWE ZŁOŻONE W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU
OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU PIECZY
ZASTĘPCZEJ (ocena merytoryczna)

OCENA MERYTORYCZNA		
1.	TERMIN OCENY OFERT	1. Ocena merytoryczna odbyła się w dniu.....2017.r. o godz. w Starostwie Powiatowym w Żninie.
2.	OCENA MERYTORYCZNA	1. Ocenie merytorycznej poddano ofert (zgodnie z załącznikiem nr 1 do protokołu oceny merytorycznej) 2. W wyniku oceny merytorycznej nie odrzucono żadnej z ofert / odrzuconoofert. 3. Wykaz ofert, które uzyskały minimum 20 punktów na 36 możliwych i zostały zarekomendowane Zarządowi stanowi załącznik nr 2 do protokołu. 4. Wykaz ofert odrzuconych stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

.....

.....

Zatwierdzam protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej
wraz z załącznikami nr 1, nr 2, nr 3

.....

(Podpis przewodniczącego Komisji)

**WYKAZ OFERT PODDANYCH OCENIE MERYTORYCZNEJ NA POSIEDZENIU
KOMISJI KONKURSOWEJ W DNIU.....2017R. W STAROSTWIE
POWIATOWYM W ŻNINIE**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

**WYKAZ OFERT KTÓRE UZYSKAŁY MINIMUM 20 PUNKTÓW W WYNIKU
OCENY MERYTORYCZNEJ NA POSIEDZENIU KOMISJI KONKURSOWEJ
W DNIU.....2017R. W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŻNINIE
REKOMENDOWANE ZARZĄDOWI POWIATU W ŻNINIE**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

**WYKAZ OFERT ODRZUCONYCH NA ETAPIE OCENY MERYTORYCZNEJ NA
POSIEDZENIU KOMISJI KONKURSOWEJ W DNIU.....2017R.
W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŻNINIE**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4